



ДОГОВОР № <Номер>
на оказание иностранному гражданину платных образовательных услуг

г. Москва

<ДатаПрописью>

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего и послевузовского профессионального образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А.Герасимова» (ВГИК), именуемое в дальнейшем «ВГИК», действующее на основании лицензии № _____, выданной Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки (дата) г. бессрочно и свидетельства о государственной аккредитации № _____, выданного на срок с _____ г. до _____ г., в лице (должность, ФИО), действующей на основании доверенности № _____ от _____ г., с одной стороны,

<ЗаказчикНаименование>

(Ф.И.О., родителя (законного представителя) несовершеннолетнего или наименование организации, с указанием Ф.И.О., должности лица, действующего от имени юридического лица, документов, регламентирующих его деятельность)

именуемый в дальнейшем «ЗАКАЗЧИК»,

и гражданин

<Гражданство>

(наименование государства)

<Обучающийся>

(Фамилия, имя, отчество)

именуемый в дальнейшем «СТУДЕНТ», с другой стороны, вместе именуемые «СТОРОНЫ», заключили настоящий Договор о нижеследующем:

Статья 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

ВГИК организует образовательный процесс, а ЗАКАЗЧИК оплачивает получение СТУДЕНТОМ высшего образования по основной образовательной программе по специальности/направлению подготовки «<Специальность>», профиль «<Профиль>», форма обучения – «<ФормаОбучения>», в пределах соответствующего Федерального государственного образовательного стандарта.

Нормативный срок обучения по данной образовательной программе в соответствии с Государственным образовательным стандартом составляет «<СрокОбучения> лет».

Срок обучения в соответствии с рабочим учебным планом (индивидуальным графиком) составляет «<СрокОбучения> лет».

После прохождения СТУДЕНТОМ полного курса обучения и успешного прохождения государственной итоговой аттестации, выдается документ об образовании и о квалификации, к которым относятся дипломы бакалавра, специалиста, магистра.

Лицам, не прошедшим итоговой аттестации или получившим на итоговой аттестации неудовлетворительные результаты, а также лицам, освоившим часть образовательной программы или отчисленным из ВГИКа, выдается справка об обучении или о периоде обучения по образцу, самостоятельно устанавливаемому ВГИКом.

Договор регулирует отношения между ВГИКом, ЗАКАЗЧИКОМ и СТУДЕНТОМ, складывающиеся по поводу обучения СТУДЕНТА, направляемого ЗАКАЗЧИКОМ, и имеет целью определение взаимных прав, обязанностей и ответственности ВГИКа, ЗАКАЗЧИКА и СТУДЕНТА в период действия настоящего Договора.

Договор составлен с учетом действующего законодательства и является юридически обязательным документом для СТОРОН, в том числе при решении споров между ВГИКом, ЗАКАЗЧИКОМ и СТУДЕНТОМ в судебных и иных органах.

Взаимоотношения СТОРОН, не оговоренные настоящим Договором, регулируются нормами действующего законодательства Российской Федерации.

Статья 2. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

2.1. ВГИК вправе:

2.1.1 Самостоятельно осуществлять образовательный процесс, выбирать системы оценок, формы, порядок и периодичность промежуточной аттестации УЧАЩЕГОСЯ, применять к нему меры поощрения и налагать взыскания в пределах, предусмотренных законодательством Российской Федерации, Уставом ВГИКа, локальными нормативными актами ВГИКа.

2.1.2. Безвозмездно использовать в некоммерческих целях учебно-творческие работы СТУДЕНТА, созданные им в процессе обучения за счет собственных и/или привлеченных средств, в течение всего срока

действия авторского права на данные работы путем их воспроизведения, некоммерческого распространения, публичного показа, публичного исполнения, сообщения работ в эфир или по кабелю и доведение работ до всеобщего сведения.

2.2. ВГИК обязуется:

2.2.1. Провести экзамен по русскому языку и собеседование по избранной специальности с целью определения уровня образования и творческих способностей СТУДЕНТА.

2.2.2. Принять на обучение в качестве студента СТУДЕНТА поступающего во ВГИК, выполнившего условия приема иностранных граждан во ВГИК, при условии поступления оплаты в размере и в сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.2.3. Предоставить студенту полную информацию об основной образовательной программе по соответствующей специальности/ направлению подготовки (при обучении в академической группе).

2.2.4. Организовать и обеспечить образовательный процесс в соответствии с учебным планом, расписанием занятий, утверждаемым ВГИКом; учебными программами, соответствующими государственному образовательному стандарту по специальности (направлению подготовки), указанной в настоящем Договоре.

2.2.5. Создать СТУДЕНТУ условия, необходимые для освоения выбранной образовательной программы, в том числе предоставить СТУДЕНТУ право пользоваться учебными помещениями, лингафонным кабинетом, компьютерными классами, учебно-лабораторными, библиотечными и фильмотечными фондами, читальным и просмотрными залами, спортивными сооружениями, услугами Учебной киностудии в порядке, установленном ВГИКом.

2.2.6. Содействовать участию СТУДЕНТА во внеаудиторных учебно-научных и художественно-творческих мероприятиях (фестивалях, конкурсах, творческих школах, конференциях, семинарах, и др.).

2.2.7. Обеспечить СТУДЕНТА паспортно-визовыми услугами в рамках соответствующих правил

2.2.8. Обеспечить Студенту уважение человеческого достоинства, защиту от всех форм физического и психического насилия, оскорбления личности, охрану жизни и здоровья.

2.3. ЗАКАЗЧИК вправе:

2.3.1. Получать от ВГИКа полную и достоверную информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных Статьей 1 настоящего Договора.

2.3.2. Получать полную и достоверную информацию об успеваемости, поведении, отношении СТУДЕНТА к учебе в целом и по отдельным предметам учебного плана.

2.4. ЗАКАЗЧИК обязуется:

2.4.1. Своевременно производить оплату за предоставляемые услуги, указанные в Статье 1 настоящего Договора, в сроки и в порядке, установленные Договором.

2.4.2. В процессе обучения СТУДЕНТА своевременно представлять все необходимые документы.

2.4.3. Своевременно извещать администрацию ВГИКа о причинах отсутствия СТУДЕНТА на занятиях.

2.4.4. Возмещать ущерб, причиненный СТУДЕНТОМ имуществу ВГИКа, в соответствии с нормами действующего законодательства Российской Федерации.

2.4.5. Обеспечить посещение СТУДЕНТОМ занятий, выполнение им всех видов заданий, предусмотренных учебным планом и образовательными программами.

2.4.6. Передать ВГИКу все учебно-творческие работы, выполненные в процессе обучения СТУДЕНТА, независимо от стороны, финансировавшей производство; согласовать с заинтересованными сторонами некоммерческое использование ВГИКом указанных учебно-творческих работ.

2.5. СТУДЕНТ вправе:

2.5.1. Получать полную и достоверную информацию по вопросам организации и обеспечения надлежащего исполнения услуг, предусмотренных Статьей 1 настоящего Договора.

2.5.2. Получать полную и достоверную информацию об оценке своих знаний, умений и навыков, а также о критериях этой оценки.

2.5.3. Пользоваться имуществом ВГИКа, необходимым для осуществления образовательного процесса, в том числе учебными аудиториями, лингафонными кабинетами, компьютерными классами, учебно-лабораторным оборудованием, библиотечными и фильмотечными фондами, читальными и просмотрными залами, спортивными и культурными сооружениями, на общих основаниях, в установленном ВГИКом порядке.

2.5.4. Заниматься научной и творческой деятельностью.

2.5.5. Пользоваться дополнительными образовательными услугами, предоставляемыми ВГИКом и не входящими в учебную программу, на основании отдельно заключенного договора.

2.5.6. Пользоваться иными правами, установленными законодательством об образовании.

2.6. СТУДЕНТ обязуется:

2.6.1. После выхода приказа о зачислении, до начала занятий, предоставить во ВГИК полис добровольного медицинского страхования, действующий в Российской Федерации.

2.6.2. Для постановки на миграционный учет предоставить следующие документы:

- национальный паспорт;
- миграционную карту с отметкой о пересечении границы РФ;
- визу (для иностранных граждан государств, с которыми РФ имеет визовый режим);
- квитанцию об оплате госпошлины за многократную визу;
- выписку из приказа о зачислении во ВГИК;
- необходимое количество фотографии (черно-белые, матовые) размером 3x4 см.

2.6.3. Соблюдать миграционное законодательство РФ; своевременно оформлять документы, подтверждающие и обосновывающие законность пребывания на территории Российской Федерации.

При выезде за пределы РФ оформить заявление о разрешении выезда за пределы РФ с резолюцией декана и явиться лично к сотруднику ВГИКа, ответственному за постановку на миграционный учет.

За самовольные выезды и несвоевременную постановку на миграционный учет ВГИК вправе расторгнуть договор в одностороннем порядке и отчислить УЧАЩЕГОСЯ за несоблюдение правил пребывания иностранных граждан в РФ и требований миграционного законодательства РФ.

2.6.4. Соблюдать Устав ВГИКа, решения Ученого Совета и Ректората, приказы, правила и иные локальные акты, действующие во ВГИКе и на Факультете, в том числе Правила внутреннего распорядка, Правила пожарной безопасности, Правила техники безопасности, Правила проживания в общежитии. Соблюдать дисциплину и общепринятые нормы поведения, уважать честь и достоинство обучающихся и работников ВГИКа, не создавать препятствий для получения образования другими обучающимися.

2.6.5. Добросовестно осваивать образовательную программу, посещать предусмотренные учебным планом учебные занятия, осуществлять самостоятельную подготовку к занятиям, в срок выполнять все задания в рамках образовательной программы, в том числе практические учебно-творческие работы.

2.6.6. В установленные ВГИКом сроки проходить контроль и аттестацию по каждому виду учебных занятий, в том числе по практическим учебно-творческим работам, включенным в учебный план в соответствии с Положением о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации, обучающихся во ВГИКе.

2.6.7. Заботиться о сохранении и укреплении своего здоровья, стремиться к нравственному, духовному и физическому развитию и самосовершенствованию.

2.6.8. Извещать деканат соответствующего факультета о причине отсутствия на занятиях не позднее дня, следующего за днем возникновения причины отсутствия на занятиях.

2.6.9. Бережно относиться к имуществу ВГИКа.

Солидарно с Заказчиком возмещать ущерб, причиненный имуществу ВГИКа, в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.6.10. Не предоставлять третьим лицам доступ к учебно-методическим материалам в электронной или иной форме и не передавать материальные ценности, аппаратуру, полученные в ходе обучения.

2.6.11. Передать ВГИКу все учебно-творческие работы, выполненные в процессе обучения СТУДЕНТА, независимо от стороны, финансировавшей производство; согласовать с заинтересованными сторонами некоммерческое использование ВГИКом указанных учебно-творческих работ.

2.6.12. В процессе обучения своевременно предоставлять все необходимые документы.

2.6.13. Выполнять иные обязанности, предусмотренные законодательством об образовании и внутренними актами ВГИКа.

Статья 3. ОПЛАТА УСЛУГ И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

3.1. Полная стоимость образовательных услуг за весь период обучения по основной образовательной программе составляет <СуммаВсего> руб. (<СуммаВсегоПрописью>).

3.2. Оплата производится ЗАКАЗЧИКОМ в рублях. Стоимость обучения рассчитывается на учебный год и составляет:

Год обучения	Стоимость обучения за учебный год (руб.)
<ГодОбучения1>	<СуммаГод1>
<ГодОбучения2>	<СуммаГод2>
<ГодОбучения3>	<СуммаГод3>
<ГодОбучения4>	<СуммаГод4>
<ГодОбучения5>	<СуммаГод5>
<ГодОбучения6>	<СуммаГод6>

Днем оплаты считается день поступления денежных средств на счет ВГИКа.

3.3. Оплата за первый год обучения производится ЗАКАЗЧИКОМ в кассу ВГИКа или путем перечисления денежных средств на расчетный счет ВГИКа в течение 10 банковских дней с момента подписания Договора, но не позже 31 августа текущего года.

Возможна посеместровая оплата, которая производится двумя равными платежами в размере 50% от стоимости годового обучения каждый в срок до 31 августа (за первый семестр) и до 10 февраля (за второй семестр) первого учебного года

3.4. Плата за каждый последующий (начиная со второго) год обучения должна производиться ЗАКАЗЧИКОМ ежегодно в срок до 10 сентября текущего учебного года.

Возможна посеместровая оплата, которая производится двумя равными платежами в размере 50% от стоимости годового обучения каждый в срок до 10 сентября (за первый семестр) и до 10 февраля (за второй семестр) текущего учебного года.

3.5. Стоимость выполнения съемочных работ, прохождения производственной практики, проживания в общежитии, визовых услуг устанавливается и оплачивается дополнительно.

Оплата дополнительных услуг и затрат на проведение практик, учебных съемочных работ, практических упражнений с предоставлением ВГИКом специализированных помещений и оборудования производится ЗАКАЗЧИКОМ не позднее, чем за месяц до начала соответствующих работ.

3.6. В случае нарушения ЗАКАЗЧИКОМ условий оплаты, предусмотренных п.п. 3.3., 3.4. Статьи 3 настоящего Договора, ВГИК вправе начислить ЗАКАЗЧИКУ пени в размере 0,3% от несвоевременно уплаченной суммы за каждый календарный день просрочки платежа.

Сумма начисленной пени не может превышать суммы задолженности ЗАКАЗЧИКА и (или) Студента.

3.7. При задержке ЗАКАЗЧИКОМ установленных Договором платежей более чем на 10 дней, Договор может быть расторгнут по инициативе ВГИКа.

Досрочное расторжение настоящего Договора в связи с невыполнением ЗАКАЗЧИКОМ условий оплаты стоимости обучения не влечет за собой прекращение обязательств ЗАКАЗЧИКА перед ВГИКом по возмещению задолженности.

При неисполнении ЗАКАЗЧИКОМ обязательств по оплате сумма задолженности подлежит взысканию в судебном порядке.

3.8. Восстановление во ВГИК в случае отчисления СТУДЕНТА за невыполнение ЗАКАЗЧИКОМ обязательств по оплате стоимости обучения возможно при условии оплаты обучения и ликвидации академической задолженности на момент восстановления при наличии вакантных мест.

3.9. При переводе СТУДЕНТА из другого образовательного учреждения, а также восстановлении в число студентов в течение семестра, ЗАКАЗЧИК оплачивает текущий семестр полностью.

Статья 4. ИЗМЕНЕНИЕ И РАСТОРЖЕНИЕ ДОГОВОРА

4.1. Условия, на которых заключен настоящий Договор, могут быть изменены по соглашению СТОРОН, либо в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Любые изменения условий настоящего Договора оформляются Дополнительным соглашением к настоящему Договору.

4.2. Изменение размера стоимости обучения возможно в связи с инфляцией, установленной компетентными органами на соответствующий финансовый год».

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по соглашению СТОРОН.

4.4. Досрочное расторжение настоящего Договора осуществляется СТОРОНАМИ:

- в связи с переводом СТУДЕНТА в другой вуз;
- в связи с переводом СТУДЕНТА на другое направление подготовки, специальность или изменением формы обучения;
- в связи с отчислением СТУДЕНТА по собственному желанию при наличии уважительных причин;
- при переводе СТУДЕНТА на бюджетную форму обучения;
- в случаях, не зависящих от воли СТОРОН.

При расторжении Договора по указанным в настоящем пункте основаниям денежные средства, внесенные ЗАКАЗЧИКОМ в качестве оплаты образовательных услуг за период до конца месяца, в котором произошло отчисление СТУДЕНТА, не возвращаются.

Оставшиеся денежные средства возвращаются ВГИКом ЗАКАЗЧИКУ по письменному заявлению последнего в течение 10 банковских дней с момента обращения только при наличии оригиналов документов, подтверждающих оплату образовательных услуг.

При переводе СТУДЕНТА на другое направление подготовки, специальность, изменении формы обучения после начала учебного семестра (полугодия) денежные средства, перечисленные за обучение в данном учебном семестре (полугодии), могут быть частично зачтены за обучение по вновь заключаемому договору в объеме фактически оказанных услуг.

4.5. СТОРОНЫ пришли к взаимному соглашению о следующем:

Отчисление СТУДЕНТА и досрочное расторжение Договора может быть осуществлено по инициативе ВГИКа посредством одностороннего надлежащего извещения ЗАКАЗЧИКА не позднее, чем за 14 дней до отчисления:

- за академическую неуспеваемость;
- за невыполнение учебного плана;
- за отсутствие на занятиях без уважительных причин;
- за нарушение Устава ВГИКа;
- за нарушение Правил внутреннего распорядка ВГИКа;
- в связи с невыходом из академического отпуска;
- в связи с невыходом из отпуска по беременности и родам;
- в связи с невыходом из отпуска по уходу за ребенком;
- за невыполнение условия об оплате стоимости обучения.

Надлежащим извещением ЗАКАЗЧИКА о досрочном расторжении Договора является извещение посредством одного из следующих способов: письменного уведомления, телеграммы, размещения списков отчисляемых студентов на информационных стендах соответствующего факультета, направления сообщения по факсу. Вся почтовая и телеграфная корреспонденция направляется по последнему известному месту нахождения (жительства, пребывания) ЗАКАЗЧИКА.

Оставшиеся денежные средства возвращаются СТУДЕНТУ по письменному заявлению последнего в течение 10 банковских дней с момента обращения только при наличии оригиналов документов, подтверждающих оплату образовательных услуг.

4.6. СТОРОНЫ освобождаются от исполнения своих обязательств по настоящему Договору на период академического отпуска СТУДЕНТА, на период отпуска по беременности и родам, на период отпуска по уходу за ребенком или в исключительных случаях по договоренности СТОРОН.

В случае предоставления СТУДЕНТУ академического отпуска, отпуска по беременности и родам, на период отпуска по уходу за ребенком часть внесенного до ухода аванса засчитывается при выходе из него в сумме, на которую услуги не были оказаны в предшествующем уходу периоде. Основание для окончательного расчета и оплаты оказываемых образовательных услуг в расчетном периоде являются приказы об уходе в отпуск и выходе из него.

ЗАКАЗЧИК, в случае выхода СТУДЕНТА из отпуска, производит доплату до стоимости обучения, определенной на текущий учебный год.

4.7. ЗАКАЗЧИК вправе в любое время отказаться от исполнения Договора при условии оплаты ВГИКу фактически понесенных им расходов.

Возврат денежных средств, внесенных в качестве оплаты за образовательные услуги, в случае, указанном в настоящем пункте, производится в порядке, предусмотренном пунктом 4.4. Договора.

Статья 5. ОБСТОЯТЕЛЬСТВА НЕПРЕОДОЛИМОЙ СИЛЫ

5.1. Обстоятельства непреодолимой силы, признанные в силу законодательства таковыми, делающие невозможным исполнение настоящего Договора любой из СТОРОН, могут явиться основаниями, освобождающими СТОРОНЫ от ответственности.

5.2. СТОРОНА, ссылающаяся на обстоятельства непреодолимой силы, обязана незамедлительно информировать другую СТОРОНУ в письменном виде о наступлении подобных обстоятельств. Если вышеупомянутые обстоятельства будут длиться более 6 (шести) месяцев, то любая из СТОРОН имеет право расторгнуть настоящий Договор в одностороннем порядке, известив об этом другую Сторону в течение одного месяца.

Статья 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания СТОРОНАМИ и действует в течение всего периода обучения во ВГИКе по избранному направлению (специальности).

Статья 7. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

7.1. Все споры и разногласия, которые могут возникнуть из настоящего Договора или в связи с ним, будут разрешаться СТОРОНАМИ путем переговоров.

В случае, если СТОРОНЫ не смогут прийти к соглашению в соответствии с настоящим пунктом, все споры и разногласия подлежат рассмотрению в судебном порядке в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

Статья 8. ИНЫЕ УСЛОВИЯ

8.1. В случае изменения юридического адреса, реквизитов, места жительства (пребывания), паспортных данных или смены фамилии, имени, отчества СТОРОНА в 10 –дневный срок обязана уведомить об этом другую СТОРОНУ.

8.2. Учебные занятия могут проходить в собственных либо арендованных ВГИКом учебных корпусах, соответствующих противопожарным и санитарно-гигиеническим требованиям к учебным помещениям.

8.3. Приложения и дополнительные соглашения к Договору являются его неотъемлемой частью.

8.4. Настоящий Договор составлен в трех экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу.

8.5. Все отношения, не регламентированные настоящим Договором, регулируются действующим законодательством РФ, в том числе вопросы ответственности сторон, порядка расторжения договора, подсудность споров и иные вопросы, вытекающие из Договора.

Статья 9. ЮРИДИЧЕСКИЕ АДРЕСА, РЕКВИЗИТЫ, ПОДПИСИ СТОРОН

ВГИК:

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение высшего и послевузовского профессионального образования «Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А.Герасимова» (ВГИК)

126226, Москва, ул. Вильгельма Пика, д. 3

Реквизиты: ИНН/КПП 7717032440/771701001 БИК 044583001, Код ОКТМО: 45360000;

УФК по г. Москве (Всероссийский государственный университет кинематографии имени С.А.Герасимова), л/с 20736У64490), р/с 40501810600002000079 Отделение 1 Главного управления Центрального банка Российской Федерации по Центральному федеральному округу г.Москва

(Должность)

_____ (подпись)

(расшифровка подписи)

М.П.

ЗАКАЗЧИК:

Фамилия, имя, отчество

<ЗаказчикНаименование>

Адрес <ЗаказчикАдрес>

Паспортные данные: <ЗаказчикКомментарий>

СТУДЕНТ:

Фамилия, имя, отчество <Обучающийся>

Адрес постоянного места жительства <ЮрАдрес>

Адрес фактического проживания <ФактАдрес>

Паспортные данные: <Документ>

_____ Дата
_____ Подпись

_____ Дата
_____ Подпись

При заключении настоящего Договора со ст. ст. 34, 43, 45, 53, 54, 57, 58, 59, 61 Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», ст.ст. 9, 10 Закона РФ «О защите прав потребителей», Уставом ВГИКа, Лицензией на ведение образовательной деятельности, Свидетельством о государственной аккредитации Правилами внутреннего распорядка ознакомлен.

Мне так же разъяснено и понятно, что СТУДЕНТ, принятый во ВГИК сверх контрольных цифр (на договорной основе), не получает социальную поддержку, предусмотренную законодательством РФ, а именно: социальные пособия (стипендии), компенсационную выплату при нахождении в академическом отпуске по медицинским показаниям и других видов отпусков, льготы по оплате проезда к месту проживания, расходов на питание и на приобретение учебных принадлежностей, на оздоровительные мероприятия.

Невыясненных вопросов не имею.

ЗАКАЗЧИК:

_____ Дата
_____ Подпись

СТУДЕНТ:

_____ Дата
_____ Подпись